**DEMANDE DE VEHICULE MUNICIPAL**



**ATTENTION : Véhicule rendu propre et carburant au même niveau**

**Désignation du demandeur**

 Association  École  Services Municipaux  Autres

Nom de l'organisme : ................................................................................. Nombre de personnes attendues : ............................................

Nom et qualité du responsable de la manifestation : ............................................................................

Adresse : ...............................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................N° de téléphone : .....................................................................

Date de la manifestation : ........................................................

Lieu : ........................................................................................

**Type de manifestation et intitulé :** ---------------------------------------------------------

 Repas  Loto  Exposition  Kermesse  Autres (préciser) .................

**Le conducteur**

Nom et prénom du conducteur : ................................................................................................

N° du permis de conduire : ......................................................................

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Véhicule sollicité** | | **(Cadre réservé à l’administration)**  **Véhicule attribué** |
| **Nombre de personnes à transporter, chauffeur inclus** |  |  |
| **Type de matériel à transporter** |  |
|  |

Adresse et lieu de livraison : .................................................................................................................

Date : .........................................

Adresse et lieu de Reprise : ..................................................................................................................

Date : ..........................................

**Mention obligatoire :** **** **du représentant présent lors de la livraison et de la reprise**

Observations :............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Date de la demande : Signature du demandeur :

**Cette fiche est à retourner en mairie au moins 1 mois avant la date faisant l'objet de la demande.**

**Il est précisé également que cette fiche ne vaut pas attribution du matériel. Une réponse écrite vous sera adressée par le service manifestations pour vous informer de la suite réservée à votre demande.**